

Der Wirtschaftsrat der CDU e.V. ist ein bundesweit organisierter unternehmerischer Berufsverband mit über 12.000 Mitgliedern aus allen Bereichen der deutschen Wirtschaft. Neben der Bundesgeschäftsstelle in Berlin sind wir an 14 Standorten vertreten. Zu unseren Mitgliedern und Gästen gehören bedeutende Unternehmerpersönlichkeiten, Vorstände und Geschäftsführer aus ganz Deutschland und Europa, Abgeordnete des Deutschen Bundestags und der Landtage, des Europaparlamentes sowie Repräsentanten von Ministerien, Wissenschaft und Verbänden.

Zur Verstärkung unseres zentralen IT-Teams suchen wir ab sofort unbefristet und in Vollzeit (40h-Woche) in unserer Bundesgeschäftsstelle in Berlin-Mitte

IT-Mitarbeiter (m/w/d) **Schwerpunkt System- und Netzwerkadministration**

Ihr Aufgabenbereich:

- Administrator für Systeme (heterogene virtualisierte Serverlandschaft) und Netzwerke inkl. TK-Anlage (MDM) und von Datenbanken
- Betreuung von IT-Projekten (Netzwerk, Infrastruktur, Software etc.)
- Management von Software und Hardware
- Betreuung und Zusammenarbeit mit externen Dienstleistern und Schnittstelle zu internen Bereichen
- Einhaltung datenschutzrechtlicher Vorgaben und Anforderungen an die IT-Sicherheit
- Unterstützung des IT-Teams von z.Zt. 2,5 Kollegen bei allen relevanten weiteren Aufgaben inkl. User-Management und Anwendersupport

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Studium im IT-Bereich oder vergleichbare Qualifikation
- Fundierte Kenntnisse im Bereich der wesentlichen Infrastruktursysteme wie z.B. Active Directory, Storage, VMware, Windows- und Domino-Server, Virtualisierung, Lotus Notes Datenbanken, LAN/WAN-Infrastruktur, Mobility (inkl. BES), Cisco, Firewalls, RZ etc.)
- Erfahrung im IT-Projektmanagement
- Hohes Verständnis für Prozesse und Abläufe und deren Abbildung in IT-Systemen
- Unternehmerisches Denken, flexible und gewissenhafte, analytische Arbeitsweise
- Teamplayer, der selbst mit anpackt, Belastbarkeit und zeitliche Flexibilität, hohe Serviceorientierung und Qualitätsbewusstsein, ausgeprägtes Kommunikationsgeschick für fachübergreifende Kooperation und Koordination
- Sehr gute Deutschkenntnisse und gute technische Englischkenntnisse

Wir bieten eine abwechslungsreiche, verantwortungsvolle und eigenständige Tätigkeit in einem dynamischen Team in Berlin Mitte mit hervorragender öffentlicher Anbindung und Infrastruktur. Bitte richten Sie ihre aussagefähige und vollständige Email-Bewerbung als PDF-Dokument (max. 5 MB) mit frühestmöglichem Eintrittstermin und Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen an:

Wirtschaftsrat der CDU e.V.
E-Mail: bewerbung@wirtschaftsrat.de
Luisenstraße 44 • 10117 Berlin
www.wirtschaftsrat.de